

MANUAL DE USUARIO PARA: SOLICITUD DE TRÁMITE DE REPOSICIÓN DE CREDENCIAL

DIRECCIÓN DE SERVICIOS ESCOLARES



Para solicitar reposición de credencial, deberás realizar el siguiente procedimiento:

1. Ingresa Portal Institucional con tu usuario y contraseña:

<https://ixtli.iberoleon.mx/login/>

IBERO
LEON

BIENVENIDAS Y BIENVENIDOS

Acceso

Ingreso al portal Institucional

¿No recuerdas tu contraseña o no puedes entrar al portal?

Restablece tu contraseña aquí

Usuario *

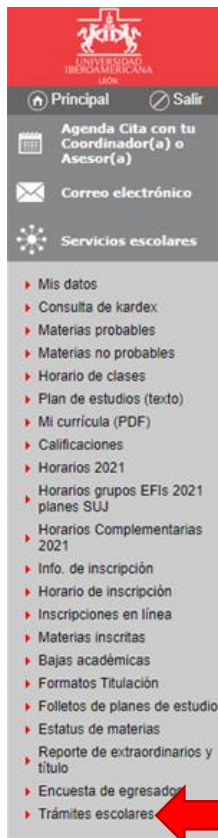
Contraseña *

INGRESAR

También puedes escribirnos a atencion.usuarios@iberoleon.mx o bien llamar al (477) 7100600 ext. 1240. con gusto te podemos ayudar.

[Regresar al sitio web ->](#)

2. Ingresar al portal institucional en el menú: **Servicios Escolares >> Trámites Escolares**

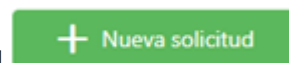


MANUAL DE USUARIO PARA: SOLICITUD DE TRÁMITE DE REPOSICIÓN DE CREDENCIAL DIRECCIÓN DE SERVICIOS ESCOLARES



3. A continuación, se muestra pantalla principal de solicitudes:

- Para crear una solicitud da clic en el botón **Nueva Solicitud**
- Las solicitudes aparecen agrupadas por Año y Periodo en orden descendente.
- El listado está formado por las siguientes columnas:
 - Folio:** Número de seguimiento de la solicitud.
 - Fecha y hora:** fecha y hora de creación de la solicitud.
 - Tipo Trámite:** Nombre del tipo de trámite solicitado.
 - Estatus:** Nombre del estatus en que se encuentra el trámite solicitado.



La interfaz de usuario muestra el menú de navegación a la izquierda con opciones como 'Principal', 'Salir', 'Agenda Cita con tu Coordinador(a) o Asesor(a)', 'Correo electrónico', 'Exalumnos' y 'Servicios escolares'. El contenido principal está titulado 'Mis solicitudes' y contiene un botón '+ Nueva solicitud'. Hay un menú desplegable para 'Instructivos' y un campo de búsqueda 'Buscar'. La tabla de solicitudes muestra una única entrada para el año 2022, periodo Otoño, con el folio 2832, fecha y hora 14/09/2022 04:35:05, tipo trámite 'Reposición de Credencial' y estatus 'Finalizada'.

Folio	Fecha y hora	Tipo Trámite	Estatus
▼ Año: 2022			
► Periodo: Verano			
▼ Periodo: Otoño			
2832	14/09/2022 04:35:05	Reposición de Credencial	Finalizada

MANUAL DE USUARIO PARA: SOLICITUD DE TRÁMITE DE REPOSICIÓN DE CREDENCIAL DIRECCIÓN DE SERVICIOS ESCOLARES



4. Formulario para realizar una solicitud de trámite, está dividido en tres secciones:
- Mis Datos:** Esta información ya está precargada con los datos del alumno.
 - Datos del Trámite:** sección para ingresar la información necesaria para llevar a cabo el trámite.
 - Datos de contacto:** sección para ingresar información de contacto, por default ya aparece el correo institucional y no se puede modificar, adicionalmente se puede agregar un correo alternativo de manera opcional y de manera obligatoria se debe ingresar un número de teléfono.

Solicitud de Trámites Escolares

Mis Datos

No. Cuenta:	Nombre:	Curp:	Fecha de Nacimiento:

Programa Académico:	Nivel de estudios:
ADMINISTRACIÓN Y CREACIÓN DE EMPRESAS	LICENCIATURA

Datos del Trámite

Tipo de Trámite: *

Seleccionar ▼

Datos de contacto

El seguimiento al trámite será a través del correo: *

Correo alternativo:

Para recibir notificaciones adicionales, verifica la bandeja de correo no deseado, es posible que el filtro de seguridad de algunos servicios de correo electrónico identifique las notificaciones como spam.

Teléfono: *

+1 () - -

[X](#) Cancelar

5. Seleccionar el tipo de trámite a solicitar de acuerdo al catálogo de trámites disponibles, en este caso Reposición de Credencial

Solicitud de Trámites Escolares

Mis Datos

No. Cuenta:	Nombre:	Curp:	Fecha de Nacimiento:

Programa Académico:	Nivel de estudios:
ADMINISTRACIÓN Y CREACIÓN DE EMPRESAS	LICENCIATURA

Datos del Trámite

Tipo de Trámite: *

Seleccionar ▼

- Constancias / Kardex
- Copia de documento
- Reposición de Credencial
- Movimiento Extemporáneo
- Examen Extraordinario
- Examen a Título de Suficiencia
- Solicitud de Cambio de Carrera
- Reingreso
- Baja temporal / definitiva
- Trámite de Certificado
- Trámite de Título Licenciatura
- Trámite de Titulación Posgrado
- Reingreso con cambio de carrera y/o plan

MANUAL DE USUARIO PARA: SOLICITUD DE TRÁMITE DE REPOSICIÓN DE CREDENCIAL DIRECCIÓN DE SERVICIOS ESCOLARES



6. Completa los datos de contacto y da clic en el botón Guardar:

Solicitud de Trámites Escolares

Mis Datos

No. Cuenta:

Nombre:

Curp:

Fecha de Nacimiento:

Programa Académico:
ADMINISTRACIÓN Y CREACIÓN DE EMPRESAS

Nivel de estudios:
LICENCIATURA

Datos del Trámite

Tipo de Trámite: *
Reposición de Credencial

Datos de contacto

El seguimiento al trámite será a través del correo: *

Correo alternativo:

Para recibir notificaciones adicionales, verifica la bandeja de correo no deseado, es posible que el filtro de seguridad de algunos servicios de correo electrónico identifique las notificaciones como spam.

Teléfono: *

Guardar

X Cancelar

7. Verifica que la solicitud que acabas de crear se muestre en el listado de **Mis solicitudes**:

Mis solicitudes

+ Nueva solicitud

Instructivos

Buscar

Folio	Fecha y hora	Tipo Trámite	Estatus
▼ Año: 2022			
▶ Periodo: Verano			
▼ Periodo: Otoño			
2832	14/09/2022 04:35:05	Reposición de Credencial	En espera Vo.Bo Dirección de Finanzas

8. Cuando sea el momento te llegara un correo con las instrucciones para realizar el pago de la reposición de credencial.

UNIVERSIDAD IBEROAMERICANA LEÓN
 Dirección de Servicios Escolares
SOLICITUD DE TRÁMITE

Estimado(a) Alumno(a)

A través de este medio te informamos que tú solicitud de trámite de Reposición de Credencial con número de folio: 14294 se encuentra en estatus **Pendiente Pago**.

Para continuar con el proceso deberás realizar el pago de **\$257.00 pesos** por concepto de **Reposición de Credencial** considerando alguna de las siguientes opciones de pago:

1. En línea desde tu portal de alumno
 - Con cargo a Tarjeta de Crédito (VISA o Master Card)
2. Instrucción telefónica comunicándote al (477) 710 06 00 ext. 2420 y 2421.
 - Con cargo a Tarjetas de Crédito y Débito (VISA o Master Card)
3. En la caja de la Ibero León (previa cita) Ingresa a la página web de la Universidad para agendar cita en el apartado **Estudiantes >> Servicios Universitarios >> CAJA**
 - Cargo a tarjeta de débito
 - Cargo a tarjeta de crédito (Visa, Master Card y American Express)
 - Efectivo.

* Horario de atención caja Lunes a Viernes 9:00 hrs a 17:00 hrs.

ATENCIÓN: si no realizas el pago antes de las **12:39:48 PM del 14/09/2022**, la solicitud del trámite será cancelada y deberás realizar otra solicitud.

Este es un mensaje automático del Sistema de Trámites, favor de no contestarlo directamente.

MANUAL DE USUARIO PARA: SOLICITUD DE TRÁMITE DE REPOSICIÓN DE CREDENCIAL

DIRECCIÓN DE SERVICIOS ESCOLARES



9. Después de realizar el pago te avisaremos vía correo para que pases a recoger tu credencial o bien puedes estar verificando el estatus de la solicitud y cuando se encuentre como finalizada será el momento de pasar por tú credencial.

Mis solicitudes

+ Nueva solicitud

Instructivos

Buscar

Folio	Fecha y hora	Tipo Trámite	Estatus
▼ Año: 2022			
▶ Período: Verano			
▼ Período: Otoño			
2832	14/09/2022 04:35:05	Reposición de Credencial	Finalizada

UNIVERSIDAD IBEROAMERICANA LEÓN

Dirección de Servicios Escolares

SOLICITUD DE TRÁMITE

Estimado(a) Alumno(a)

A través de este medio te informamos que la Solicitud de Reposición de Credencial con número de folio: **14294** ha concluido con éxito.

Comentarios Adicionales:

CRENCIAL LISTA PARA SU ENTREGA EN SERVICIOS ESCOLARES

Este es un mensaje automático del Sistema de Trámites, favor de no contestarlo directamente.

¿TIENES ALGUNA DUDA?
COMUNÍCATE A SERVICIOS ESCOLARES
vía correo electrónico a:
tramitesescolares@iberoleon.edu.mx
vía telefónica a:
477 7100600 Ext. 2015 y 2007