



INSTRUCTIVO TRÁMITES PARA CERTIFICACIÓN

Solicitud de Certificado Parcial de Estudios Procedimiento y Requisitos:

1. Ingresar al portal institucional de la Ibero con tu usuario y contraseña

BIENVENIDAS Y BIENVENIDOS

Acceso

Ingreso al portal Institucional

¿No recuerdas tu contraseña o no puedes entrar al portal?

[RESTABLECE TU CONTRASEÑA AQUÍ](#)

Usuario *

Contraseña *

INGRESAR

También puedes escribirnos a atencion.usuarios@iberoleon.mx o bien llamar al (477) 7100600 ext. 1240, con gusto te podemos ayudar.

[Regresar al sitio web ->](#)

2. Seguir la ruta **Inicio - Servicios escolares - Trámites escolares** y hacer clic en **Nueva Solicitud**

The screenshot shows the Ibero portal interface. On the left is a navigation menu with the following items: Inicio, Principal, Salir, Agendar Cita con tu Coordinador(a) o Asesor(a), Correo electrónico, Exámenes, Servicios escolares, Mis datos, Consulta de kardex, Materias probables, Materias no probables, Horario de clases, Plan de estudios (leído), Mi currícula (PDF), Calificaciones, Horarios 2022, Horarios grupos EFin 2022 planes SUJ, Horarios Complementarias 2022, Info de inscripción, Horario de inscripción, Inscripciones en línea, Materias inscritas, Bajas académicas, Formatos Titulación, Folletos de planes de estudio, Estatus de materias, Reporte de extraordinarios y título, Encuesta de egresados, and **Trámites escolares**. A red arrow points to 'Trámites escolares'. The main content area shows the breadcrumb 'Inicio > Servicios escolares > Trámites escolares' and the title 'Mis solicitudes'. There is a green button '+ Nueva solicitud' and a search bar. Below is a table with columns: Folio, Fecha y hora, Tipo Trámite, and Estatus. The table contains one row: Folio 12862, Fecha y hora 08/07/2022 10:49:10, Tipo Trámite Trámite de Certificado, and Estatus En revisión y/o trámite.

Folio	Fecha y hora	Tipo Trámite	Estatus
12862	08/07/2022 10:49:10	Trámite de Certificado	En revisión y/o trámite

3. Verificar que tus datos personales estén correctos

The screenshot shows the 'Solicitud de Trámites Escolares' form. The 'Mis Datos' section contains the following information:

No. Cuenta:	Nombre:	Curg:	Fecha de Nacimiento:
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	21/04/1999

Programa Académico: DISEÑO DE PRODUCTO
Nivel de estudios: LICENCIATURA

Datos del Trámite:
Tipo de Trámite: *
Seleccionar

Datos de contacto:
El seguimiento al trámite será a través del correo: *
[REDACTED]@iberoleon.edu.mx
Correo alternativo: [REDACTED]
Para recibir notificaciones adicionales, verifica la bandeja de correo no deseado, es posible que el filtro de seguridad de algunos servicios de correo electrónico identifique las notificaciones como spam.
Teléfono: *
+1 () - - - -

[X] Cancelar

4. Datos del trámite:

- Selecciona **Trámite de Certificado**
- Selecciona **Programa Académico**
- Verifica sea correcta la **Escuela de procedencia**, de lo contrario captura la información
- Verifica en **Tipo de certificado** que se indique *Certificado parcial de estudios*
- Anexar CURP en formato PDF**. Deberás anexar la constancia actualizada de tu CURP en formato PDF (descargar directamente del portal de gobierno <https://www.gob.mx/curp/>)

The screenshot shows the 'Solicitud de Trámites Escolares' form with red arrows pointing to the following fields in the 'Datos del Trámite' section:

- Tipo de Trámite: *
Trámite de Certificado
- Programa Académico: *
DISEÑO DE PRODUCTO (12 - SUJ 2012)
- Escuela de procedencia: *
UNIVERSIDAD ANÁHUAC, BACHILLERATO CUMBRES LEÓN
- Tipo de certificado: *
Certificado parcial de estudios

Other fields include: Anexa la constancia de tu CURP en formato PDF: * (with 'Seleccionar archivo' button), Puedes descargar tu CURP en el sitio: <https://www.gob.mx/curp/>, and 'Datos de contacto' section with email and phone fields.

[Guardar] [X] Cancelar

5. Datos de contacto: Completa tus datos de contacto para seguimiento al trámite; para finalizar da clic en **Guardar**

Inicio • Servicios escolares • Trámites escolares

Datos del Trámite

Tipo de Trámite: *
Trámite de Certificado

Programa Académico: *
DISEÑO DE PRODUCTO (12 - SUJ 2012)

Escuela de procedencia: *
UNIVERSIDAD ANÁHUAC, BACHILLERATO CUMBRES LEÓN

Anexa la constancia de tu CURP en formato PDF: *
Tipo de certificado: *
Certificado parcial de estudios

Seleccionar archivo

Puedes descargar tu CURP en el sitio:
<https://www.gob.mx/curp>

Datos de contacto

El seguimiento al trámite será a través del correo: *
@iberoleon.edu.mx

Correo alternativo: *

Teléfono: *

+1 () - - - -

Guardar Cancelar

6. El sistema enviará la información de tu solicitud a Finanzas y a Biblioteca para validar que no existen impedimentos y pueda proceder la solicitud, en caso contrario se te notificará que fue rechazada y tendrás que contactar al área correspondiente para resolver tu situación

UNIVERSIDAD IBEROAMERICANA LEÓN
Dirección de Servicios Escolares
SOLICITUD DE TRÁMITE

Estimado(a) Alumno(a) ()

A través de este medio te informamos que la Solicitud de Trámite de Certificado con número de folio: **1661** se encuentra en estatus **Rechazado Finanzas**

Si tienes alguna duda o requieres más información te invitamos a resolver tu situación con el área de Tesorería a través del correo finanzas@iberoleon.mx.

Comentarios Adicionales:
Tiene adeudos

Este es un mensaje automático del Sistema de Trámites, favor de no contestarlo directamente.

UNIVERSIDAD IBEROAMERICANA LEÓN
Dirección de Servicios Escolares
SOLICITUD DE TRÁMITE

Estimado(a) Alumno(a) ()

A través de este medio te informamos que la Solicitud de Trámite de Certificado con número de folio: **1661** se encuentra en estatus **Rechazado Biblioteca**.

Si tienes alguna duda o requieres más información te invitamos a resolver tu situación con el área de Biblioteca a través del correo biblioteca@iberoleon.mx.

Comentarios Adicionales:
Multa aleph \$50

Este es un mensaje automático del Sistema de Trámites, favor de no contestarlo directamente.

7. De no existir impedimentos la solicitud procederá y el sistema te enviará un correo indicando las opciones para el pago del trámite así como la hora y fecha límite para realizarlo

UNIVERSIDAD IBEROAMERICANA LEÓN
Dirección de Servicios Escolares
SOLICITUD DE TRÁMITE

Estimado(a) [REDACTED]

A través de este medio te informamos que tú solicitud de trámite de Trámite de Certificado con número de folio: **2817** se encuentra en estatus **Pendiente Pago**.

Para continuar con el proceso deberás realizar el pago de \$ [REDACTED] pesos por concepto de **Trámite de Certificado: Certificado total de estudios** considerando alguna de las siguientes opciones de pago:

1. En línea desde tu portal de alumno
 - o Con cargo a Tarjeta de Crédito (VISA o Master Card)
 - o Con cargo a Tarjeta de Débito
2. Instrucción telefónica comunicándote al (477) 710 06 00 ext. 2420 y 2421.
 - o Con cargo a Tarjetas de Crédito y Débito (VISA o Master Card)
3. En la caja de la Ibero León
 - o Cargo a tarjeta de débito
 - o Cargo a tarjeta de crédito (Visa, Master Card y American Express)
 - o Efectivo.

* Horario de atención caja lunes a viernes 8:00 a 19:00 horas., sábados de 8:00 a 13:00 horas

ATENCIÓN: si no realizas el pago antes de las **01:17:07 PM del 21/04/2023**, la solicitud del trámite será cancelada y deberás realizar otra solicitud.

Este es un mensaje automático del Sistema de Trámites, favor de no contestarlo directamente.

- 7.1 Además puedes revisar los pagos pendientes siguiendo la ruta **Finanzas - Pago por Internet**, da clic en el pago que debes realizar

Pagos Pendientes

Cuenta: [REDACTED]
Nombre: [REDACTED]

Mensualidad

Realizar Pago

Servicios Escolares

Concepto	Vencimiento	Saldo	Act	Total	Pagar
Garantía educativa y Seguros	2 Julio 2018	\$1050.00	\$2062.20	\$3112.20	[Icon]
Mensualidad	2 Julio 2018	\$10460.00	\$20543.44	\$31003.44	[Icon]
Certificado parcial de estudios	20 Julio 2022	\$1563.00	\$0.00	\$1563.00	[Icon]

Realizar Pago

8. De no realizar el pago dentro de la vigencia indicada, la solicitud será cancelada y tendrás que generar una nueva solicitud para reiniciar el proceso



9. Al realizar el pago del trámite el estatus de la solicitud pasará a “En revisión y/o trámite”, lo que significa que entra a proceso de expedición y legalización el Certificado Total de Estudios



10. Finalizada la expedición del certificado el sistema te notificará que se ha concluido el trámite. Ingresa a la página web de la Universidad para agendar cita y recoger tus documentos en el siguiente link:
<https://www.iberoleon.mx/estudiantes>

O comunícate al siguiente correo para recibir mayor información de la entrega
tramitesescolares@iberoleon.edu.mx